

UFFICIO PERSONALE

UTILIZZAZIONE DI ATTIVITÀ LAVORATIVA DI DIPENDENTE A TEMPO PIENO DI ALTRO COMUNE
CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

L'anno 2022, il giorno 26, del mese di Aprile, nella Residenza del Comune intestato.
Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge.

TRA

il Comune intestato, codice fiscale 00191990456 rappresentato dal Sig. Cristian Petacchi, nato a AULLA, il 18/03/1971, il quale agisce non in proprio ma nell'esclusivo interesse del detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualifica di:

RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE,

in relazione al disposto dell'art. 45 del contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti da Regioni ed Enti locali sottoscritto in data 6 luglio 1995,

E

il Signor Giammarco Simi nato a Massa il 05/06/1970, domiciliato a Massa via Magenta, 6 codice fiscale SMI GMR 70H05 F023Q ed elettivamente, a tutti gli effetti, presso la Segreteria del Comune intestato.

PREMESSO

1° che nel testo del presente contratto:

a) il Comune di ZERI è riportato con la sola espressione "Comune";

b) il sig. GIAMMARCO SIMI, nato/a il 05/06/1970, a MASSA è riportata con la espressione «Prestatore di lavoro»;

2° che, in applicazione dell'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, al Sig. Giammarco Simi dipendente a tempo indeterminato del Comune di Montignoso è stato affidato, con determinazione n. 161, in data 22/04/2022, l'incarico di eseguire prestazioni lavorative, al di fuori del normale orario d'ufficio.

SI CONVIENE

1) Con il presente contratto il Comune conferisce al suddetto lavoratore, che accetta l'incarico di eseguire prestazioni lavorative, alle seguenti condizioni:

1.a) L'incarico viene espletato, al di fuori del normale orario d'ufficio cui il dipendente è assoggettato nell'ente di appartenenza, per complessive n. 6 ore settimanali, così articolate:
per ore 6 in presenza e o, con le modalità "da remoto", in accordo e nel rispetto delle necessità dell'Amministrazione Comunale e del Dipendente;

1.b) Data di inizio e termine del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro avrà inizio il giorno 26/04/2022 e terminerà il giorno 31/05/2022, salvo eventuali proroghe.

1.c) Categoria di inquadramento professionale

IL PRESTATORE di lavoro, svolge le funzioni previste dalla categoria D giuridica - DA economica attribuita dall'Ente di appartenenza e con il seguente profilo professionale:

_____;

1.d) Mansioni corrispondenti alla qualifica di incarico

Al PRESTATORE di lavoro sono attribuite le seguenti mansioni:

_____;

1.e) Sede di destinazione dell'attività lavorativa

L'attività lavorativa viene espletata presso la sede del Comune di Zeri, quando svolta "in presenza".

1.f) Trattamento economico:

Alla dipendente viene corrisposto il compenso orario nella misura determinata in applicazione del combinato disposto dei commi 2, lettera d), e 3, dell'art. 10 del CCNL 9 maggio 2006, assumendo come base di calcolo, il trattamento economico corrisposto dell'Ente di appartenenza e quindi tenuto conto anche dell'inquadramento economico.

2) Regolamentazione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro che viene instaurato con il presente contratto è regolato dall'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 nonché dai contratti collettivi nel tempo vigenti.

3) Risoluzione del contratto

Nel caso di annullamento degli atti relativi alla procedura di affidamento dell'incarico il rapporto di lavoro si deve intendere risolto senza obbligo di preavviso.

4) Proroga e rinnovo del contratto

Il presente contratto può essere prorogato, con il consenso del dipendente previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Per le assenze per malattia trova applicazione, in ogni caso, il combinato disposto dell'art. 21 del C.C.N.L. 6 luglio 1995 e dell'art. 7, comma 10, del C.C.N.L. 14 settembre 2000.

5) Codice di comportamento

Con la sottoscrizione del presente contratto, il dipendente attesta di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Zeri, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 31/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, ad integrazione del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. n.62/2013, pubblicato sul sito dell'Ente, e di accettarne le prescrizioni.

Dichiara altresì di conoscere le norme regolamentari ed organizzative del Comune di Zeri che rivestano profili di interesse per lo svolgimento del rapporto di lavoro

6) Divieto di "pantouflage"

Il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto di lavoro, dichiara di impegnarsi al rispetto dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 il comma 16 *ter*, che prevede che i dipendenti del Comune di Zeri che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di questa Amministrazione, non possano svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati che siano risultati destinatari dell'attività amministrativa svolta per conto del Comune di Zeri attraverso i medesimi poteri.

7) Privacy

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dall'interessato saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura di assunzione e, successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Zeri. 0187447127

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente contratto e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti nel tempo, trovano applicazione le norme generali sul pubblico impiego e, in quanto applicabili, le norme di cui allo statuto dei lavoratori approvato con la legge 20 maggio 1970, n. 300 e successive modificazioni.

Il presente contratto viene redatto in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto

Il/La prestatore/trice di lavoro

Roberto Marchi

Il rappresentante dell'ente

